

## INSTRUCTIONAL MATERIALS SELECTION

### 教学材料选择

学区董事会将选择教学材料供董事会批准的责任交给学区总监。副总监将负责确定甄选程序，任命适当的委员会，接受委派委员会的建议，并在选择教学材料时做最终决定。

政策同时规定，教师，行政管理人员以及社区的居民应参与这一甄选过程，以确保每一位学生通过这一系列的各类教材接受最全面的教育，这些教学材料将满足课程需要以及学生兴趣的最大多元性。在可能的范围内，作为学生教育课程的一部分，所使用的全部教学材料应经董事会批准，并在学生使用之前由家长或监护人审核。

### 定义:

"俄勒冈州法律定义下的教学材料是任何由主要教学手段构成的组织系统，此系统是为给定的学习课程或其任何部分服务的。"OAR 581-011-0050。学区将这些教学材料定义为通过教科书，补充文本及图书馆书籍提供给学生的教学内容，是不论格式，并涵盖印刷的，具有代表性的，视听的，电子的及数字的材料。这包括书籍，期刊，报纸，图片，视频，电视录像，互联网资源，软件和音频录音。

**核心采用教学材料:** 由学区采用并支付的教学材料供所有教师对适合的所有学生使用。

**补充采用教学材料:** 除采用的核心教学材料之外，学区采用并支付补充教学材料。这些教学材料可在正常采用期间使用或根据学生的表现数据以后使用。而且这些教学材料由教师根据学生的需要以及他们的专业判断力来选择使用。

核心采用教学材料和补充采用教学材料相结合，将提供充足的资源以支持教师一系列的选择，在实现学区学习目标时进行区分教学。

**教师选择的附加教学材料:** 在使用学区采用教材的基础上，由教师所选择的材料仅用于个别教室。

### 教学材料采用选择

虽然具体程序可能会根据研究的特定主题领域而有所不同，但应包括以下要素:

1. 作为该学区课程审查的一部分，将成立一个由教师，行政管理人员，学生，社区成员和家长组成的委员会，称为项目团队。由董事会批准项目团队成员的名单。项目团队应负责确定为具体学科领域选择教学材料的必要特性。这些特性必须符合：
  - 现有的州立及学区董事会政策和行政法规
  - 学生的州立成就标准
  - 学区的课程和教学理念
  - 教学材料的州立及学区的选择标准 (参见第 3-3 页)
  - 通过项目团队审查过程建立的对课程领域特有的任何指导方针
2. 项目团队将监督对现有教材的审查，并推荐符合制定标准的材料；
3. 正在审议的材料应给予对此关注的居民审查，研究和提出建议的时间。项目团队将仔细考虑社区居民的意见和建议。此外，将在学区刊物上向社区民众发布有关课程审查过程和时间表的通知；
4. 项目团队应做出购买推荐材料的财政预算。费用应反映根据州立建议必要材料所需的每个学生的支出。上述详细的成本指南也适用于推荐的独立采用教材。
5. 副总监将审查由上述委员会提交的材料建议，这些建议以后将呈交给董事会。
6. 董事会将审查，讨论和批准随后学校在采用周期阶段使用的每个课程领域的教学材料；
7. 如果适用，学区总监应将董事会独立采用的教学材料在 30 天内通知俄勒冈州教育局（ODE）。
8. 教师将从由董事会批准的材料中选择使用教学材料；
9. 每个学生都必须能够获得所需的教学材料，并能够根据需要在家获得这些材料。
10. 家长应有能力查看所有采用的教学材料。
11. 由于州立标准的改变，新兴研究或计划的变化，学区可以在州采用年份之间修订学习目标。如果学区发现所采用的教材和员工发展教育不足以促进学生在州立标准和学区学习目标上取得进步，学区主管教学的副总监可：
  - a. 授权进一步的数据收集和分析。
  - b. 授权进一步有针对性的教职工发展教育。
  - c. 成立一个委员会，在数据收集和分析的基础上，为实现学习目标而考虑的潜在附加补充材料的采用。

12. 如果学校或学校内的计划发现所采用的教材不能满足学生在州立标准下进步的需求，那么学校或计划可能在最初两年实施采用教材后，申请放弃现有教材而使用替代教材。

豁免程序：取得豁免的程序是将由校长向学区主管教学的副总监提出申请。

申请需要陈述以下内容：

- a. 显示需要的学生数据；
  - b. 学校实施采用教材 (包括教职员工发展教育) 的历史；
  - c. 拟议的替代教材 (包括表明其符合州立及学区选择标准和针对学生使用人数和目标的适用性的清单)；表明学校购买和使用替代选择能力的预算信息；和
  - d. 关于影响其它教育水平的说明 (包括其他各水平的连接计划以及非重复使用材料水平间的协议)。学校将负责购买成本和维护使用这些替代材料。只有学区采用的教科书才能使用学区中心办公室 (Central Office) 资金，因为在采用周期的第三年 (或更晚) 提供这种替代材料的“等效资金”类似于为学校购买新的采用材料；没有其他学校可以获得这种中期资金。
13. 校长可以将选择图书馆资料的责任委托给有执照的图书管理员，其将接受教职员、学生和家长的意见。图书管理员将通过查阅文学评论，推荐书籍列表和标准文献工具来选择材料。图书资料的选择应反映教学理念，教学目标和教学材料的选择标准。此外，学区认可美国图书馆协会的“人权法案”以及美国学校图书馆协会关于获取资源和服务的声明。
14. 校长负责确保根据董事会政策 IIBGA 和行政法规 IIBGA-AR 提出的“电子通讯”指南来使用购买的技术资源。

### 教师选择的附加教学材料

教师可以利用其专业判断，根据本文档中包含的教学材料的选择标准挑选其他辅助学习材料，以补充和丰富教学计划。所有由教师为学生使用而选择的附加资料应由教师事先仔细审阅，以确保教学价值适合学生的年龄水平和课堂主题。这些资料必须在法律版权限制和出版商许可协议下使用。家长和监护人应得到使用补充材料的通知，并且在可能的情况下，所有补充教学材料应在使用之前由家长或监护人审阅。

教学部门将提供教师资源以协助这一过程。这些材料将与其他教师资源一起在学区网站上发布。

当拟议的材料可能会与学区的标准发生冲突时，教师应填写一份教师选择附加教学材料批准表格，提交给其校长或指定人员。如果材料的使用一旦得到批准，教师将通知家长关于这些附加材料的预期用途。教师将应家长要求提供附加教学材料。

### 电影/视频的使用

电影和视频的播出必须限定于特定的教育目的。如果整个或剪辑的电影或视频录像在内容上与课程及特定教育目标相关，而且适合学生的年龄和成熟度，则只能在学校放映，并且是有效利用课程时间，不会导致课堂教学中断。

1. 遵照美国版权法 [第 110(1) 条] 要求，除非满足以下所有合理使用要求，否则租赁及私人拥有的电影或视频不得在课堂上放映：
  - 教师必须在教室或某教学区域进行面对面教学活动时放映电影或视频。
  - 所放映的电影必须直接与课程和课程目标相关。
  - 所有观众必须参与教学活动。
  - 教师必须确定录像带是合法制作的。

注释: 如果教育工作者出于娱乐目的而放映电影或视频，则可能因侵犯版权而受到高达 30,000 美元的民事法定损害赔偿, 长达 5 年的监禁或高达 250,000 美元的刑事罚款。 [17 U.S.D. § 504 – 506]

2. 教师只能根据以下指南播放来自网络及有限电视频道录制的节目\*:

- 录制的电视节目可以在录制日期后保留 45 个连续日历天，并且在 45 天期限结束时删除或销毁。
- 录制节目可以在录制后的前 10 天为每个班级播放。当需要强化教学时，可以在这 10 天时间内再次播放。
- 在前 10 个连续学校日之后，此录制节目只能用于教师评估目的，即确定是否在教学课程中包括广播节目，而不向学生播放。
- 可以根据需要从非实况转播中制作复制品，以满足教师的合理需求。但是，所有复制品均受以上条款约束。
- \* 用于教学用途的广播节目非实况录制联邦指南 (Congressional Record, 1981, 127, pt. 18 24049; Talab, 1986: 37-41, 116, 124-125.)

注释: 通过订阅电视有限服务（例如 HBO 或 Showtime）复制或传播节目属于非法。此类节目仅授权于私人/家庭使用，不得在公立学校使用。

3. 在需要学生使用有争议的学习资源时，工作人员应遵循学区董事会政策 INB – 学习研究有争议的问题。PG, PG-13 和 R 级电影或电影剪辑及 TV-Y7, TV-PG, TV-14 和 TV-MA 电视节目或节目剪辑在本政策下应视为有争议问题，根据以下准则，需要事先得到校长的批准以及家长通知/许可：
  - PG, PG-13 和 R 级电影/视频及 TV-PG, TV-14 和 TV-MA 电视节目在小学应视为有争议的
  - PG-13 和 R 级电影/视频或 TV-14 和 TV-MA 电视节目在初中应视为有争议的
  - R 级电影/视频或 TV-MA 电视节目在高中应视为有争议的
  - X 或 NC-17 电影/视频将不得在 Beaverton 学区使用。

具有 G, TV-Y 或 TV-G 等级的电影或视频可由教师自行决定给学生播放。但必须为家长或监护人拒绝同意观看电影/视频的任何学生提供其他作业。

### 教学材料选择标准

所选材料将根据以下的选择标准和指南进行认真仔细评估。尽管某个资源不需要满足所有标准而被选择，但在大多数情况下，所选择的材料应满足下面列出的多数标准。材料选择时应考虑他们的优势，而不因为它们的不足加以拒绝。这些标准适用于选择多个学校使用的新材料，单个学校使用，个别课堂和图书馆使用以及捐赠给学区的材料。

- 标准 1: 材料应与学区普通教育目标，所选择计划目标以及特定课程目标保持一致并提供支持和充实这些目标。
- 标准 2: 材料应满足以下高质量标准: 事实内容, 教育意义, 可读性, 艺术质量和/或文学风格表达, 实体格式和技术质量。
- 标准 3: 材料应适合学生的能力水平，学习风格，情感和社会发展。
- 标准 4: 材料应促进事实知识和批评性思维的增长。
- 标准 5: 材料应促进文学欣赏，社会和美学价值以及伦理道德标准方面的增长。
- 标准 6: 所选材料应支持对有争议的问题采取平衡的方法，包括代表即使具有争议的各种不同观点。列入有争议的材料并不意味着支持学区人员的想法。
- 标准 7: 材料应代表所有人的贡献，不论年龄；性别；信仰系统 (例如, 宗教，精神，政治，社会)；种族, 族裔和文化渊源；社会经济背景，多种不同能力。
- 标准 8: 所选材料应符合 OAR 581-011-0050 至-0119 和 ORS 第 337 章陈述的所有标准和程序。

### 重新审核教学材料

尽管在选择教学材料时十分仔细谨慎，但有时候社区成员，工作人员或学区行政管理人员可能会发现某些课堂或图书馆教学材料不适合，并希望重新审核其使用。在这种情形下，有关个人应与教师或图书管理员联络，试图以非正式方式解决，但应理解，在任何情况下，有疑问的材料都不得作为达成协议方式从使用周期删除。而校长应该：

1. 要求家长，居民或工作人员填写"图书馆和/或教学材料复审请求"表格。如果校长本身提出疑问，他/她也应填写此表格；
2. 确认收到重新审核使用教学材料的书面或口头请求；

3. 通知所有直接与此请求有关的工作人员;
4. 联系提出请求的个人进一步讨论该问题。讨论应着重于董事会政策 II/IIA – 教学资源/教学材料以及行政法规 II/IIA-AR – 教学材料选择, 两者均涉及教学使用材料的选择。尤其应特别注意教学材料的选择标准;
5. 确保有疑问的材料应在正式程序完成之前继续按指定意图的原定目的使用。

如果通过讨论学区政策和法规未能解决问题, 将遵循以下正规程序:

1. 校长将向学区副总监提交"图书馆和/或教学材料复审请求" 表格和其他适当的信函;
2. 副总监将成立一个委员会以审查复议请求, 并任命一名委员会主席来亲自与提出复审请求的个人联系来澄清该问题;
3. 当校长收到填好的"图书馆和/或教学材料复审请求" 表格后, 应最迟在 25 个学校日内对其请求做出最后行政决定;
4. 提出复审的个人可在审查过程中的任何时间撤回其请求。

### 成立审查委员会

学区副总监将负责成立审查委员会, 此委员会由一名教学主管担任主席, 以及使用该材料的同年级或课目的教师, 当地学校委员会成员和一名(几名)校长组成。委员会也可能包括学生。来自不同类别的代表个数将取决于质疑教材的性质和用途。

### 委员会审核程序

1. 委员会将收到陈述质疑教学材料的复印件。
2. 给与质疑教材的人或团体提供和委员会见面并陈述意见的机会。委员会成员可以向提交者提出问题, 以便更好地理解或澄清他们的发言。
3. 委员会的会议应向希望观察审议的其他工作人员或公众开放。
4. 委员会将审查质疑材料, 审查是基于教材整体, 而非段落来提出意见。委员会应考虑适用的教学目的和材料选择标准, 以及使用教材的学生的年龄和发展状况。
5. 委员会将为做出最后决定的副总监提供其书面建议。

## 所采取的行动

1. 处置的决定将通告所有涉及的各方，包括委员会成员，提交质疑的人员和校长。
2. 最后的决定将发送给所有学区管理人员。

## 表演戏剧的选择

### 制作前期

1. 戏剧艺术专家将在宣传制作或演出之前填写剧本理论/评论表，并将表格及剧本的副本提交给学校校长。
2. 校长将审核理论/评论表格，以确定剧本教育价值的论据以及由学校管理人员及戏剧艺术专家所提出的对推荐戏剧的潜在敏感问题。如果对所提交剧本的选择达成相互支持的共识，则程序应当前进到步骤 4。
3. 学校校长和戏剧艺术专家开始就剧本的教育价值展开对话以及讨论此主题和/或内容的任何问题。如果存在疑虑，在咨询戏剧艺术专家后，校长将邀请其他人员加入讨论以协助决策过程。受邀者可能包括学校理事会, 课堂教师, 当地学校委员会, 学校附近社区, 学区戏剧艺术专家, 以及其他由戏剧选择团队的代表。讨论对话的结果可以是继续进行表演制作, 或选择另外的戏剧进行表演。校长将负责最终决定。
4. 戏剧艺术专家将在试演前 2 周和步骤 2 或步骤 3 之后公布所选的剧本。如果没有任何疑问, 将继续进行剧本制作表演。如果社区人员在剧本公布后的一段时间内有疑问, 学校可以决定停止制作计划而实施步骤 3 (见上文)。

### Beaverton 学区戏剧选择理论/评论表

1. 所选择的戏剧如何反映您课程的教育戏剧理念?
2. 所选择的戏剧如何达到学区采用的学习目标?
3. 说明戏剧作为戏剧艺术的有效性。
4. 描述此剧目的主题和导演理念。
5. 识别是否包括任何类似武器的道具, 以及其在剧中的教育理由。
6. 材料如何适合学生的年龄?

7. 此剧目是否具有争议? (它是否包括亵渎, 性别歧视, 种族歧视, 自由或保守的问题, 侵犯教会和国家的分离, 或包括有争议的话题?)









家长对教师所选教学材料同意书  
样板

尊敬的家长或监护人:

我们目前正在 \_\_\_\_\_ 课程中学习 \_\_\_\_\_。Beaverton 学区鼓励教师选择和使用丰富的附加材料来补充董事会采用的课程。为了提高您子女的学习经验和理解力,我选择了以下内容: \_\_\_\_\_(书籍, 期刊, 网络资源, 等等), 此材料已由我们的校长批准使用。由于部分材料涉及敏感性内容, 我特通知您它的使用。

[以下内容也应包括在您的通知中]

- 材料标题: \_\_\_\_\_
- 作者: \_\_\_\_\_
- 敏感内容以及所选择材料对课程/学科/学科目标的意义的简要描述。

我十分乐意回答您的问题和疑问。您可以通过 \_\_\_\_\_ 与我联络。  
最佳联络时间为 \_\_\_\_\_。

请**只有**在您豁免您的子女参加本课程的这部分活动时, 交回此表格。届时, 将给您的孩子其他替代的作业。

诚挚的,

-----  
我不希望 \_\_\_\_\_ 参加使用或观看  
(学生姓名)

\_\_\_\_\_ 在  
(标题)

\_\_\_\_\_ 的课程上。  
(教师)

家长或监护人签名: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

我明白我的学生有责任完成替代的作业。

只有您拒绝您的孩子参加活动时, 请在 \_\_\_\_\_ 将表格交回学校。  
(日期)

致家长关于电影/视频使用的信函  
样板



以下是根据指南使用电影/视频而致函家长的样本:

PG, PG-13 和 R 级电影及 TV-Y7, TV-PG, TV-14 和 TV-MA 电视节目在学区董事会 INB 政策下应视为有争议问题, 根据以下准则, 需要事先得到校长的批准以及家长通知/许可:

- 小学: PG, PG-13 及 R 级电影/视频或 TV-PG, TV-14 或 TV-MA 电视节目
- 初中: PG-13 和 R 级电影/视频或 TV-14 和 TV-MA 电视节目
- 高中: R 级电影/视频或 TV-MA 电视节目
- X 或 NC-17 级电影/视频不得在 Beaverton 学区使用

尊敬的家长或监护人:

作为您子女在 \_\_\_\_\_ 学科课程中的一部分, 他/她目前正在学习 \_\_\_\_\_。为提高您子女的学习经验和理解力, 我计划在 \_\_\_\_\_ (列出日期) 播放 \_\_\_\_\_ 电影/电影片段。

这部电影的级别是 \_\_\_\_\_ 因为 \_\_\_\_\_ (您可能提及是如何评审这部电影的)。我相信它的学习价值, 并确保电影在课程合适的时间放映, 同时包括在观看前后的讨论及活动。(解释您计划播放这部电影或具体场景将帮助您达到学习目标。) 这部电影/剪辑的使用已经得到我们校长的审查和批准。

请填写下列授权或豁免您子女观看的表格(日期) \_\_\_\_\_.

如果您不希望您的女儿/儿子观看这部电影, 我很乐意提供一个相关和适当的替代作业。如果您有任何问题, 欢迎随时通过电话或电子邮件与我联系。

诚挚的,

授权书在下一页:

电话:

电子邮件:

-----  
学生姓名 \_\_\_\_\_

电影标题 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_我授权我的儿子/女儿观看这部电影/电影片段。

\_\_\_\_\_我希望我的儿子/女儿**不要**观看这部电影/电影片段，并明白您将提供一个替代的作业。

签名 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_

## 教师选择教学材料批准表



教师: 必须填写此表格并经您的校长或指定的行政管理人员批准后, 方能在课程使用于下一页所列学区教学材料标准相冲突的补充阅读材料或电影/视频。

该材料将用于此课题: \_\_\_\_\_ 学生人数: \_\_\_\_\_

将在课程使用的日期 \_\_\_\_\_。

材料类型:

图书  杂志/报纸  视频  DVD  CD-ROM  
 音频磁带/CD  互联网资源  电影/视频  电视录像  
 其他 (请描述) \_\_\_\_\_

题目: \_\_\_\_\_

作者/经销商/链接: \_\_\_\_\_

版权日期: \_\_\_\_\_

资料来源:  非实况录制  租赁或购买  公共图书馆  其他

电影/视频/电视录像: \_\_\_\_\_ 全部播放 \_\_\_\_\_ # 分钟数 \_\_\_\_\_ 级别  
\_\_\_\_\_ 部分播放 \_\_\_\_\_ # 分钟数

书籍: 阅读整本书 \_\_\_\_\_ 仅阅读选择部分, 列出页数 \_\_\_\_\_

描述与课程目标和课程的关系, 并解释如何将此教学材料纳入您的课堂活动中:

描述敏感内容:

我已经预览全部材料, 并证明这是合法获得的材料副本。

我已经和我们图书馆的媒体教师商讨过, 如果可能, 将附加评论。

教师签名: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

批准人员: \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_  
行政管理人员

要求家长授权

本材料批准仅在上述日期内的上述课程使用。

### Beaverton 学区- 教学材料选择标准

所选材料将根据以下的选择标准和指南进行认真仔细评估。尽管某个资源不需要满足所有标准而被选择，但在大多数情况下，所选择的材料应满足下面列出的多数标准。材料选择时应考虑他们的优势，而不因为它们的不足加以拒绝。这些标准适用于选择多个学校使用的新材料，单个学校使用，个别课堂和图书馆使用以及捐赠给学区的材料。

- 标准 1: 材料应与学区普通教育目标，所选择计划目标以及特定课程目标保持一致并提供支持和充实这些目标。
- 标准 2: 材料应满足以下高质量标准: 事实内容, 教育意义, 可读性, 艺术质量和/或文学风格表达, 实体格式和技术质量。
- 标准 3: 材料应适合学生的能力水平，学习风格，情感和社会发展。
- 标准 4: 材料应促进事实知识和批评性思维的增长。
- 标准 5: 材料应促进文学欣赏，社会和美学价值以及伦理道德标准方面的增长。
- 标准 6: 所选材料应支持对有争议的问题采取平衡的方法，包括代表即使具有争议的各种不同观点。列入有争议的材料并不意味着支持学区人员的想法。
- 标准 7: 材料应代表所有人的贡献，不论年龄；性别；信仰系统 (例如, 宗教，精神，政治，社会)；种族, 族裔和文化渊源；社会经济背景，多种不同能力。
- 标准 8: 所选材料应符合 OAR 581-011-0050 至-0119 和 ORS 第 337 章陈述的所有标准和程序。

### 电影/视频

具有 G, TV-Y 或 TV-G 等级的电影或视频可由教师自行决定在任何年级 (K-12) 播放。根据学区董事会 INB 政策, *学习研究有争议的问题*, 以下级别的所有电影，视频或电视录像均需要事先经过校长批准及家长的通知/许可:

- 小学: PG, PG-13 及 R 级电影/视频或 TV-PG, TV-14 或 TV-MA 电视节目
- 初中: PG-13 和 R 级电影/视频或 TV-14 和 TV-MA 电视节目
- 高中: R 级电影/视频或 TV-MA 电视节目
- X 或 NC-17 级电影/视频不得在 Beaverton 学区使用

BSD 5/2005

除了使用学区采纳的教学材料以外，教师可以利用其专业判断，根据教学材料选择标准挑选其他辅助学习材料，以补充和丰富教学计划。作为学生教育课程一部分的所有教学材料的使用必须是：

- 根据学区董事会政策 II/IIA 和 INB 选择和使用
- 由教师事先审阅，以确保教学价值适合学生的年龄以及课程主题。
- 在版权法律范围和出版商许可协议下使用。
- 与家长沟通交流，在尽可能的情况下，所有补充教学材料应在学生使用前由家长或监护人审阅。

当拟议的材料可能会与学区的标准发生冲突时，教师应填写一份教师选择附加教学材料批准表格，提交给其校长或指定人员。如果材料的使用一旦得到批准，教师将通知家长关于这些附加材料的预期用途（见信函样本）。教师将应家长要求提供附加教学材料。

## 级别

具有 G, TV-Y 或 TV-G 等级的电影或视频可由教师自行决定在任何年级 (K-12) 播放。

根据学区董事会 INB 政策, *学习研究有争议的问题* 以下级别的所有电影，视频或电视录像均需要事先经过校长批准及家长如上所述的通知/许可：

### 小学

电影/视频: PG, PG-13,R

电视: TV-PG, TV-14, TV-MA

### 初中

电影/视频: PG-13, R

电视: TV-14, TV-MA

### 高中

电影/视频: R

电视: TV-MA

X 或 NC-17 级电影/视频不得在 Beaverton 学区使用

## 电影/视频的使用

电影和视频的播放必须限于特定的教育目的。整部电影或剪辑或视频录像只能在学校播放，如果内容是：

- 与课程和特定教育目标有关
  - 适合学生的年龄和成熟程度
  - 有效利用课程时间并不会造成课堂混乱
- 遵照美国版权法 [第 110 (1)条] 有求，除非满足以下所有合理使用要求，否则租赁及私人拥有的电影或视频不得在课程上放映：
- 教师必须在教室或某教学区域进行面对面教学活动时放映电影或视频
  - 所放映的电影必须直接与课程和课程目标相关
  - 所有观众必须参与教学活动
  - 教师必须确定录像带是合法制作的

---

## 法律注释:

如果教育工作者出于娱乐目的而放映电影或视频，则可能因侵犯版权而受到高达 30,000 美元的民事法定损害赔偿, 长达 5 年的监禁或高达 250,000 美元的刑事罚款。 [17 U.S.D. § 504 – 506]

---



---

## 教学材料

根据学区 AR II / IIIA 定义下的教学材料为通过教科书，补充文本及图书馆书籍提供给学生的教学内容，是不论格式，并涵盖印刷的，具有代表性的，视听的，电子的及数字的材料。

这包括书籍，期刊，报纸，图片，视频，电视录像，互联网资源，软件和音频录音。

### 选择教学材料的标准

教学材料的选择将根据以下的选择标准和职能进行认真仔细评估(AR II/IIA)。

尽管某个资源不需要满足所有标准而被选择，但在大多数情况下，所选择的材料应满足下面列出的多数标准。

材料选择时应考虑他们的优势，而不因为它们的不足加以拒绝。

这些标准适用于选择多个学校使用的新材料，单个学校使用，个别课堂和图书馆使用以及捐赠给学区的材料。

---

---

## 选择标准和指南

标准 1: 材料应与学区普通教育目标，所选择计划目标以及特定课程目标保持一致并提供支持和充实这些目标。

标准 2: 材料应满足以下高质量标准: 事实内容, 教育意义, 可读性, 艺术质量和/或文学风格表达, 实体格式和技术质量。

标准 3: 材料应适合学生的能力水平，学习风格，情感和社会发展。

标准 4: 材料应促进事实知识和批评性思维的增长。

标准 5: 材料应促进文学欣赏，社会和美学价值以及伦理道德标准方面的增长。

标准 6: 所选材料应支持对有争议的问题采取平衡的方法，包括代表即使具有争议的各种不同观点。列入有争议的材料并不意味着支持学区人员的想法。

标准 7: 材料应代表所有人的贡献，不论年龄；性别；信仰系统 (例如, 宗教, 精神, 政治, 社会); 种族, 族裔和文化渊源；社会经济背景，多种不同能力。

标准 8: 所选材料应符合 OAR 581-011 的所有标准和指南。



This page is intentional left blank  
此页有意留为空白