

학부모님을 위한 ParentSquare 요령

1 계정 활성화

초청 이메일/문자에 있는 링크를 클릭하시거나 ParentSquare.com 또는 ParentSquare 앱을 통해 가입하십시오.

2 앱 다운로드

ParentSquare 앱을 사용하면 쉽게 알림을 받을 수 있습니다. 지금 애플 스토어 또는 구글 플레이에서 다운로드하십시오.

3 기본 설정 지정

오른쪽 상단에 있는 이름을 클릭하여 자신의 계정 페이지로 가서 알림 및 언어 기본 설정을 지정하십시오.

4 사진 및 파일 가져오기

사이드 바에서 'Photos & Files'를 클릭하여 공유된 사진, 양식 및 문서에 쉽게 접근하실 수 있습니다.

5 감사 인사 표시하기

이메일/앱 또는 웹 사이트에서 'Appreciate (감사)'를 클릭하여 교사나 직원의 게시물에 대해 감사 인사를 표시하실 수 있습니다. 교사들은 이런 감사 표시를 좋아합니다.

6 코멘트 또는 답 하기

앱이나 웹 사이트에서 'Comment'를 클릭하여 교사 또는 학교에서 보낸 게시물에 대해 비공개로 질문하실 수 있습니다.

7 참여하기

참여 가능한 기회가 있는지 보시려면 사이드 바에서 'Sign Ups & RSVPs'를 클릭하십시오. 자신이 약속한 것을 확인하시려면 상단의 벨 모양을 클릭하십시오.

8 그룹 가입

사이드 바에서 'Group'을 클릭하여 학교 그룹 또는 위원회에 가입해 참여하거나 최신 정보를 확인하실 수 있습니다.

9 사람 찾기

사이드 바에서 'Directory'를 클릭하여 교사와 학부모의 연락처 정보를 찾으실 수 있습니다 (일부 학교에서는 사용 불가).

10 연락하기

사이드 바에서 'Messages'를 클릭하여 직원, 교사 및 학부모 리더와 비공개로 연락할 수 있습니다.